

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA A.G. MATOŠA NOVALJA
ŠKOLSKI ODBOR
Zeleni put 1
53291 Novalja

KLASA: 007-01/23-01/9
URBROJ: 2125/20-02
Novalja, 29. kolovoza 2023.

PREDMET: 24. sjednica
- zapisnik -

Z A P I S N I K

S 24. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA OŠ A.G. MATOŠA NOVALJA

održane 28. kolovoza 2023. u Novalji, u zgradi matične škole, u prostoriji zbornice, s početkom u 10:00 sati.

Članovi koji su sudjelovali u radu sjednice:

1. Ana Vidas, zamjenica predsjednice Školskog odbora, pedagoginja, predstavnica Učiteljskog vijeća
2. Dejan Tauzer, učitelj informatike, predstavnik Učiteljskog vijeća
3. Kristina Šegota, učiteljica matematike, predstavnica Radničkog vijeća
4. Ankica Peranić, predstavnica Vijeća roditelja
5. Monika Škunca Palčić, predstavnica Osnivača

Odsutni članovi:

Ostali:

1. Aleksij Škunca – ravnatelj
2. Darko Peranić – tajnik
3. Arijana Cimperman – sindikalna predstavnica u svojstvu Radničkog vijeća
4. Adriana Dabo – imenovana u Školski odbor od strane Osnivača, mandat se verificira na ovoj sjednici
5. Ivana Kustić – imenovana u Školski odbor od strane Osnivača, mandat se verificira na ovoj sjednici.

Ana Vidas, zamjenica predsjednice Školskog odbora, otvara sjednicu, pozdravlja sve nazočne, utvrđuje da je istoj nazočno 5 od ukupno 7 članova, čime postoji kvorum za pravovaljani rad te predlaže potom da se utvrdi sljedeći

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika s 21. sjednice
2. Verifikacija zapisnika s 22. elektroničke sjednice
3. Verifikacija zapisnika s 23. elektroničke sjednice
4. Verifikacija mandata Adriane Dabo i Ivane Kustić za nove članice Školskog odbora
5. Izbor predsjednika Školskog odbora
6. Donošenje II. izmjena i dopuna financijskog plana za 2023. i projekcija plana za 2024. i 2025.
7. Donošenje I. izmjena Plana nabave za 2023.
8. Donošenje Kućnog reda
9. Donošenje Etičkog kodeksa neposrednih odgojno-obrazovnih djelatnika
10. Donošenje odluke o jednostavnoj nabavi radova pregrađivanja i adaptacije prizemlja matične škole
11. Rasprava o I. izmjenama i dopunama Statuta
12. Tekuće informacije.

- dnevni red je prihvaćen s 5 glasova „ZA“.

Ad 1. Verifikacija zapisnika s 21. sjednice

Zamjenica predsjednice Školskog odbora obavještava članove Školskog odbora da su Zapisnik s 21. sjednice dobili 25. kolovoza 2023. u prilogu uz poziv za ovu sjednicu, potom pita članove imaju li kakvih dopuna ili prigovora.

Dopuna i prigovora nije bilo te je predsjednica Školskog odbora dala na glasovanje Zapisnik s 21. sjednice:

- Zapisnik s 21. sjednice održane 06. lipnja 2023. je potvrđen u cijelosti, s 5 glasova „ZA“.

Ad 2. Verifikacija zapisnika s 22. elektroničke sjednice

Zamjenica predsjednice Školskog odbora obavještava članove Školskog odbora da su Zapisnik s 22. elektroničke sjednice dobili 25. kolovoza 2023. u prilogu uz poziv za ovu sjednicu, potom pita članove imaju li kakvih dopuna ili prigovora.

Dopuna i prigovora nije bilo te je predsjednica Školskog odbora dala na glasovanje Zapisnik s 22. elektroničke sjednice:

- Zapisnik s 22. elektroničke sjednice održane 06. – 07. srpnja 2023. je potvrđen u cijelosti, s 5 glasova „ZA“.

Ad 3. Verifikacija zapisnika s 23. elektroničke sjednice

Zamjenica predsjednice Školskog odbora obavještava članove Školskog odbora da su Zapisnik s 23. elektroničke sjednice dobili 25. kolovoza 2023. u prilogu uz poziv za ovu sjednicu, potom pita članove imaju li kakvih dopuna ili prigovora.

Dopuna i prigovora nije bilo te je predsjednica Školskog odbora dala na glasovanje Zapisnik s 23. elektroničke sjednice:

- Zapisnik s 23. elektroničke sjednice održane 26. srpnja 2023. je potvrđen u cijelosti, s 5 glasova „ZA“.

Ad 4. Verifikacija mandata Adriane Dabo i Ivane Kustić za nove članice Školskog odbora

Zamjenica predsjednice Školskog odbora obavještava prisutne da su prethodne članice Ivana Kurilić i Marija Vidušin Šuljić podnijele ostavku na svoje članstvo u Školskom odboru, a pošto je Ivana Kurilić bila predsjednica Školskog odbora, da je stoga ona (Ana Vidas, op.a.) do izbora novog predsjednika na čelu Školskog odbora. Tajnik je rekao da je 21. lipnja 2023. putem emaila dostavljeno Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora koje je potpisao župan Ličko-senjske županije. Zamjenica predsjednice je izvijestila da je Osnivač dostavio uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak protiv Adriane Dabo i Ivane Kustić te da nema nikakvih zapreka da one budu članice Školskog odbora. Tajnik je rekao da su prisutne Adriana Dabo i Ivana Kustić dostavile kopiju svoje osobne iskaznice. Ravnatelj je rekao da njihov mandat traje do isteka vremena na koje su bili izabrani članovi Školskog odbora kojega zamjenjuju, do ožujka 2025., a da predstavnici Vijeća roditelja Ankici Peranić mandat traje dok njeno dijete pohađa školu, odnosno da ističe s krajem ove školske godine 31. kolovoza 2023. Zamjenica predsjednice Školskog odbora je potom utvrdila da je mandat verificiran i da Adriana Dabo i Ivana Kustić kao punopravne članice Školskog odbora mogu sudjelovati u nastavku rada ove sjednice

Ad 5. Izbor predsjednika Školskog odbora

Zamjenica predsjednice Školskog odbora obavještava da za predsjednika i zamjenika predsjednika može biti izabran svaki član Školskog odbora, da se predsjednik i zamjenik predsjednika Školskog odbora biraju do kraja mandata, s time da mogu biti razriješeni funkcije predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Školskog odbora na svoj zahtjev ili odlukom većine članova, da o kandidatima za predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora članovi glasuju javno dizanjem ruku. Rekla je da razmišljala tko bi bio idealan za poziciju predsjednika Školskog odbora pa je predložila Adrianu Dabo, da ona ima iskustva i da je u različitim nadzornim odborima i da će dobiti potrebnu podršku. Monika Škunca Palčić je upitala može li Ana Vidas biti predsjednica Školskog odbora, na što se Ana Vidas zahvalila i rekla da se ona više želi baviti s unutarnjim ustrojstvom Škole i školskom zadrugom, ali da pristaje biti zamjenica predsjednice Školskog odbora. Adriana Dabo je prihvatila prijedlog, za sebe je rekla da je diplomirani pravnik, ali da nije sudjelovala u radu nekog odbora i da joj je ovo prvi put da sudjeluje u ovakvom vijeću i da joj je cijeli sustav nepoznat, da se mora upoznati sa zakonima i aktima kako bi mogla aktivnije sudjelovati u radu Školskog odbora. Zamjenica predsjednice Školskog odbora joj je rekla da će joj tajnik većinu stvari pripremiti, da će i ona kao zamjenica predsjednice pomagati i da se oko toga ne mora brinuti. Ravnatelj je dodao da Adriana Dabo ima certifikat za javnu nabavu, a tajnik je na to rekao da ona više ne može biti u povjerenstvima za jednostavnu nabavu. Dalje se više nitko nije javljao za riječ te je zamjenica predsjednice Školskog odbora dala na glasovanje prijedlog da se Adrianu Dabo imenuje za predsjednicu Školskog odbora:

- Adriana Dabo jednoglasno je imenovana za predsjednicu Školskog odbora.

- Adriana Dabo preuzima vođenje sjednice.

Adriana Dabo se zahvalila na ukazanom povjerenju te je izrazila nadu da će to povjerenje i opravdati.

Ad 6. Donošenje II. izmjena i dopuna financijskog plana za 2023. i projekcija plana za 2024. i 2025.

Ravnatelj je rekao da se na sjednicu pozove voditeljica računovodstva Ivana Dabo te je sjednica nakratko prekinuta. Uvodno je rekao da su se u izmjenama županijskog i gradskog proračuna predvidjela sredstva za adaptaciju internog dijela blagovaonice u prostor dvije nove učionice. Rekao je da su se morala osigurati sredstva za tu adaptaciju, da je Grad Novalja 26. srpnja 2023. predvidio iznos od 15.000,00 €, a Županija je na sjednici od 27. srpnja 2023. predvidjela iznos od 10.000,00 € i da je to bio preduvjet za pokretanje projekta adaptacije dviju učionica.

Sjednici je pristupila voditeljica računovodstva Ivana Dabo te govori da je sve ostalo isto, jedino da su osigurana nova sredstva za adaptaciju učionica. Tajnik ju je pitao je li to u iznosu od 25.000,00 €, a ona je odgovorila da se u Financijski plan unosi samo iznos od 10.000,00 € koji je osigurala Županija. I ravnatelj i voditeljica računovodstva su rekli da se sredstva iz Grada Novalje ne prikazuju u Financijskom planu, nego da se dobivaju preko ugovora o sufinanciranju, kao nadstandard.

Za raspravu se više nitko nije javio te je predsjednica Školskog odbora dala na glasovanje prijedlog da se donesu II. izmjene i dopune Financijskog plana za 2023. i projekcija plana za 2024. i 2025., kako su bile dostavljene u pozivu za ovu sjednicu:

- Školski odbor je jednoglasno je donio II. izmjene i dopune Financijskog plana za 2023. i projekcija plana za 2024. i 2025.
- Ova odluka izradit će se kao pojedinačni akt, objaviti i dostaviti nadležnim institucijama.

Ad 7. Donošenje I. izmjena Plana nabave za 2023.

Riječ dobiva tajnik kao izvjestitelj te govori da je Plan nabave donesen negdje u veljači 2023. te se ovim putem dodaje jedna točka N 9/2023, pregrađivanje i adaptacija prizemlja matične škole. Rekao je da bi vrijednost nabave koju su članovi dobili u pozivu na ovu sjednicu u visini 23.500 € trebalo promijeniti na vrijednost od 25.000 €, koliko je određeno od Grada i Županije. Rekao je da drugih izmjena i dopuna Plana nabave za sada nema.

Za raspravu se više nitko nije javio te je predsjednica Školskog odbora dala na glasovanje ovako oblikovane I. izmjene Plana nabave za 2023.:

- Školski odbor je jednoglasno donio I. izmjene Plana nabave za 2023.
- Ova odluka izradit će se kao pojedinačni akt, objaviti i dostaviti nadležnim institucijama.

Nakon izglasavanja ove točke, sjednicu napušta voditeljica računovodstva Ivana Dabo.

Ad 8. Donošenje Kućnog reda

Riječ dobiva tajnik kao izvjestitelj te govori da se kućni red donosi prema čl. 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te da je prijedlog Kućnog reda dostavljen uz poziv na ovu sjednicu. Obavijestio je da se Kućni red donosi uz prethodno mišljenje Učiteljskog vijeće donesenog na sjednici od 14. lipnja 2023., uz prethodno mišljenje Vijeće roditelja donesenog na sjednici od 19. lipnja 2023. i uz prethodno mišljenje Vijeća učenika donesenog na sjednici od 06. lipnja 2023. Rekao je da se Kućni red odnosi na sve osobe za vrijeme njihova boravka u školi, vožnje školskim autobusom te za čitavo vrijeme održavanja poludnevni i jednodnevni izleta, višednevnih ekskurzija, terenske nastave i škole u prirodi. Rekao je da se materijali koji se dostavljaju uz poziv na sjednice Školskog odbora samo ukratko objašnjavaju, ako su dostavljeni potpuni i kompletni, da je on ukratko objasnio zakonsku osnovu po kojoj se donose, odnosno da Školski ili domski odbor donosi kućni red nakon provedene rasprave na učiteljskom/ nastavničkom/odgajateljskom vijeću te vijeću roditelja i vijeću učenika. Rekao je da su sva potrebna tijela obavila raspravu, da postoji jedna greška u preambuli, u numeraciji zakona. Pojasnio je da je Škola već imala Kućni red i Etički kodeks neposrednih odgojno-obrazovnih djelatnika, no da nisu bili doneseni u pravilnom postupku na svim tijelima te je Prosvjetna inspekcija naredila Školi da se oni donesu u propisanom postupku. Rekao je da su Kućni red uglavnom nije mijenjao. Ravnatelj je komentirao da je ovaj prijedlog bio krajem nastavne godine na potrebnim tijelima te da je bila rasprava. Rekao je da će se Kućni red objaviti na stranicama Škole, a tajnik je dodao da se na početku svake školske godine s njime upoznaju roditelji i da je to zadaća razrednika. Za raspravu se više nitko nije javio te je predsjednica Školskog odbora dala na glasovanje prijedlog da se donese Pravilnik o kućnom redu, kako je bio dostavljen u pozivu za ovu sjednicu:

- Školski odbor je jednoglasno donio Kućni red.
- Ova odluka izradit će se kao pojedinačni akt i objaviti na mrežnoj stranici.

Ad 9. Donošenje Etičkog kodeksa neposrednih odgojno-obrazovnih djelatnika

Ravnatelj je rekao da je Etički kodeks neposrednih odgojno-obrazovnih djelatnika išao paralelno s Kućnim redom, odnosno da se o njemu raspravljalo na istim sjednicama. Ponovio je da razrednici na početku školske godine upoznaju učenike i roditelje s ovim pravilnikom. Pojasnio je da iako je ova točka u pozivu nazvana Etički kodeks neposrednih odgojno-obrazovnih djelatnika, da se radi o Etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno obrazovne djelatnosti, kako i stoji u prijedlogu o kojem se sada raspravlja. Tajnik je pojasnio da se neposrednim nositeljima odgojno obrazovne djelatnosti smatraju učitelji u osnovnoj školi, nastavnici u srednjoj školi, ravnatelj i ostali, odnosno da po negativnoj definiciji tu ne spada administrativno-tehničko osoblje te da se ovaj pravilnik na njih ne odnosi.

Za raspravu se više nitko nije javio te je predsjednica Školskog odbora dala na glasovanje prijedlog da se donese Etički kodeks neposrednih odgojno-obrazovnih djelatnika:

- Školski odbor je jednoglasno donio Etički kodeks neposrednih odgojno-obrazovnih djelatnika.
- Ova odluka izradit će se kao pojedinačni akt i objaviti na mrežnoj stranici.

Ad 10. Donošenje odluke o jednostavnoj nabavi radova pregrađivanja i adaptacije prizemlja matične škole

Tajnik izvješćuje da je 02. kolovoza 2023. donesena Odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave, da se čekalo na osiguranje sredstava, da proračuni Grada Novalja i Ličko-senjske županije doznače sredstva pa da se može uopće krenuti u postupak. Rekao je da je procijenjena vrijednost bila 23.500 €, da je tako projektant koji je projektirao novo krilo matične škole procijenio, da je on poslao troškovnik u kojem je pobrojao koji su sve to radovi i koliko bi iznosili. Rekao je da je ravnatelj odredio tri gospodarska subjekta kojima će se slati ponuda, Bazilika Dekor, Credo ing. Zadar i Figurica Građevinarstvo, da se radi o obrtima, da su poziv sastavili članovi povjerenstva, Tina Mejak Vidas, Ivana Škunca i Šime Trcol, da su ponude poslone gospodarskim subjektima 03. kolovoza, da je u pozivu bio i troškovnik kojeg je trebalo popuniti, da je troškovnik predvidio 13 vrsta radova. Rekao je da u pozivu jasno stoji da se radi o radovima na dvije učionice te da je dostavljena i skica kako bi te dvije učionice trebale izgledati kad se postave pregradne ploče od gipsa. Podsjetio je prisutne da su dobili u pozivu na ovu sjednicu i zapisnik od 14. kolovoza, ponudu te troškovnik. Objasnio je da ponuda malo prelazi procijenjenu vrijednost nabave, ali kako su osigurana sredstva u visini od 25.000 €, tu ponudu je moguće prihvatiti. Ravnatelj je rekao da se treba pristupiti izvođenju grubih radova prije nego krene nastavna godina, a poslije će se obavljati unutarnji radovi uređenja i opremanja. Rekao je i da se planira nabava novog namještaja za te učionice, ali da tamo već postoji grijanje. Izvijestio je da je došla samo jedna ponuda, Bazilika Dekor vl. Josipa Ricova i predlaže da ju se prihvati. Još je rekao na pitanje Kristine Šegota da bi se mogle ukloniti pregrade u ulazu u školsku zgradu koje predstavljaju prostor za dežurnog učenika i da bi se tu mogao dobiti prostor za učenike koji ne idu na neke izborne predmete. Za raspravu se više nitko nije javio te je predsjednica Školskog odbora dala na glasovanje odluku da se prihvati ponuda obrta Bazilika Dekor vl. Josipa Ricova za pregrađivanja i adaptaciju prizemlja matične škole:

- Školski odbor je jednoglasno prihvatio ponudu obrta Bazilika Dekor vl. Josipa Ricova, za pregrađivanja i adaptaciju prizemlja matične škole, u visini 24.404,00 € bez PDV-a.
- Ova odluka izradit će se kao pojedinačni akt, te će se na uz nju posebno sklopiti i ugovor o izvođenju radova.

Ad 11. Rasprava o I. izmjenama i dopunama Statuta

Tajnik izvješćuje da se po naredbi Prosvjetne inspekcije na 12 mjesta treba promijeniti dio Statuta koji spominje nekadašnji Ured državne uprave u „nadležno upravno tijelo“. Rekao je da osim toga treba promijeniti i sve greške koje se navode u komentarima, da je za njih on odgovoran, ali da on jedini radi na ovom Statutu i njegovim izmjenama te se požalio da je to složen posao. Zamolio je da se promijeni dio Statuta koji određuje da se zapisnik sa sjednice Školskog odbora mora napisati sljedećeg radnog dana, da je to jako teško te da se taj rok produži na 14 radnih dana. Rekao je da bi najveća promjena u Statutu trebala biti u izboru ravnatelja, da se dodaje jedan članak iz Zakona o ustanovama, odnosno da se radi o ograničenju da ravnatelj ne može biti osoba koja ne može biti član uprave trgovačkih društava. Pojasnio je da sadašnji Statut ne vrednuje osnovne kompetencije nego samo dodatne kompetencije, a da bi po njemu i osnovne kompetencije trebalo vrednovati na neki način. Predložio je da se uredi način kako će se vrednovati program kandidata za ravnatelja i da se to izrazi bodovno. Rekao je da bi se mogao vrednovati i radni staž, no da se o točnom bodovanju treba usuglasiti. Za neke uvjete rekao je da ih nije moguće dodatno vrednovati kao npr. uvjet nekažnjavanja kojeg kandidat ili ima ili nema, kao i odgovarajuće obrazovanje. Za radni staž je rekao da zakon propisuje samo minimalni uvjet od 8 godina radnog staža u obrazovanju, od čega je 5 u neposrednom odgoju, a da se radni staž dulji od toga može urediti Statutom te tako vrednovati na određeni način, npr. da se za svaku godinu dobije pola boda ili trećina boda. Dejan Tauzer je rekao da onda glasovanje za ravnatelja ne bi imalo nikakvog smisla, jer da na taj način strogo kriterijski bi eliminiralo određene kandidate. Tajnik mu je rekao da bi trebalo glasovati o programu, odnosno da je program taj o čemu se jedino i može glasovati. Kristina Šegota je rekla da možda nije pošteno da osoba s više godina staža ima prednost pred osobom koja ima manje

godina staža. Ana Vidas je rekla da smatra da se o programu može glasati samo „da“ ili „ne“, odnosno da ga se prihvaća ili ne prihvaća. Tajnik je na takav prijedlog odgovorio da bi nastao problem kod dva ili više kandidata kojima bi i jednom i drugom bio prihvaćen program, odnosno da se kandidati ne bi mogli profilirati. Dejan Tauzer je rekao da bi se trebalo glasati o programu kandidata za ravnatelja, a tajnik mu je odgovorio da u ovom trenutku toga nema i da automatski ako netko ima dodatnu kompetenciju, npr. višu razinu stranog jezika, da stiče prednost u listi za izbor. Sindikalna povjerenica je rekla da u izboru tri kandidata bi trebalo dati glas samo za jednog od ta tri za koji osoba smatra da je najbolji, a tako se složila i pedagoginja. Tajnik je ponovio da bi sve to trebalo urediti Statutom, a da to sada nije uređeno. Dejan Tauzer je naveo primjer glasanja o programu u kojem između dva kandidata jedan ima naglasak na uređenje škole, a drugi na nabavu opreme, te da se po tome glasa za onaj program koji bi se više svidio. Sindikalna povjerenica je predložila da se pogleda način kako su to uredile neke druge škole, a Ana Vidas se složila s time. Tajnik je ponovio da sadašnje stanje izgleda tako da se vrednuju samo dodatne kompetencije, a na prijedlog ravnatelja da se pogledaju statuti drugih škola koje su dobile suglasnost osnivača je odgovorio da je i ova Škola za svoj Statut dobila suglasnost svog Osnivača. Tajnik je potom predložio da se raspravi svaki od ovdje rečenih prijedloga za vrednovanje, ali se Školski odbor nije mogao usuglasiti oko prijedloga hoće li se vrednovati dodatno radno iskustvo. Tajnik je potom pitao članove Školskog odbora da mu daju smjernice kako da za sljedeći put sastavi prijedlog Statuta, a ravnatelj je predložio da se prezentira način kako je to odradila Osnovna škola Gospić, jer da on zna da je bilo više kandidata za izbor ravnatelja. Tajnik je rekao da članovi Školskog odbora iz redova Osnivača imaju pravo glasati i za kandidata koji je ostvario manji broj bodova i nije prvi na listi, osim ako kandidat za ravnatelja ima prednost pri zapošljavanju i više mjesto na listi vrednovanja. Ostali članovi Školskog odbora moraju glasati onako kako je glasovalo tijelo koje ih je imenovalo u Školski odbor. Kristina Šegota je predložila da se ova točka ostavi za sljedeću sjednicu Školskog odbora te da se prezentiraju još tri načina kako su druge škole to napravile radi usporedbe. Monika Škunca Palčić se složila s prijedlogom da se pogleda kako su to druge škole napravile. Tajnik se također s tim složio te je spomenuo XV. Gimnaziju u Zagrebu koja ima reputaciju izvrsnosti, u kojoj bi moglo češće biti dvoje ili više kandidata za ravnatelja. Dejanu Tauzeru nije bilo jasno kako bi se mogao vrednovati program za mandatno razdoblje jer da to nije životopis gdje je kandidat nešto već ostvario. Ravnatelj je rekao da zna za slučajeve iz Županije gdje je bilo jedan, dva ili tri kandidata, i da je plan od jedne ili deset stranica stvar osobnog stava i da se radi o relativnoj stvari. Predsjednica Školskog odbora je rekla i da se može dogoditi da onaj koji je najviše vrednovan ne bude izabran za ravnatelja. Ana Vidas je rekla da se ovo ne treba u detalje secirati jer da se radi o okvirnoj stvari. Sindikalna povjerenica se zapitala što li je to vrednovanje programa, odnosno hoće li se program pregledavati pa odlučivati gdje će se dati po jedan bod ili se neće dati nijedan bod i da se ne bi trebalo glasovati po vlastitom nahođenju, ako se nekome nešto sviđa ili ne. Za raspravu se više nitko nije javio te je predsjednica Školskog odbora zaključila da se o ovoj točki raspravlja i naredni put, uspoređujući načine kako su to napravile druge škole.

- Školski odbor o ovoj točki nije glasovao.

Ad 12. Tekuće informacije

Ravnatelj je rekao da se sve nove dogradnje i izgradnje koje su preko 3.000 m² financiraju 80% od strane Ministarstva, a 20% od lokalne uprave. Ukoliko bi projekt dogradnje škole bio nešto manji, čini mu se da se radi od oko 120-ak m² razlike da onda Ministarstvo financira u 100% iznosu projekt. Rekao je da se zbog toga mora pristupiti izmjenama i dopunama građevinske dozvole, ali i da treba podnijeti zahtjev za prolongiranje jer građevinska dozvola ističe krajem rujna 2023. Rekao je da će se zato korigirati prostor hodnika. Rekao je da je na sastanku u Ministarstvu s predstavnicima Grada bio i projektant te da je pri kraju s izmjenama, a da se radi i na proširenju Dječjeg vrtića. Rekao je da misli da je natječaj za dogradnju škola otvoren do ljeta 2024., da je dugo otvoren. Monika Škunca Palčić je rekla da smatra Novalju bogatim gradom i da se boji da ne bude tijesan prostor koji će se izgraditi, odnosno da bi Grad Novalja trebao pomoći financirati projekt da do toga ne dođe. Ravnatelj joj je odgovorio da učionice moraju imati 56 m², ili 2 m² po učeniku i da to neće biti na štetu, odnosno da će se prostor hodnika i

dvije učionice, odnosno praktikum prilagoditi. Reкао je da ostaje 8 razrednih odjela i informatička učionica.

Ravnatelj je rekao da je dobio informacije da bi se radno mjesto stručnog suradnika logopeda moglo financirati preko Ministarstva te da će se tako osloboditi sredstva iz Proračuna Grada Novalje za neke druge aktivnosti. Isto tako i za rad stručnog suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila s pola radnog vremena na puno radno vrijeme.

Arijana Cimperman je ukazala na problem odijevanja učenika u školi, odnosno da neki učenici nose odjeću koja otkriva više nego što bi bilo dopušteno. Ravnatelj se s time složio i rekao da će se morati uvesti red u odijevanje.

Ravnatelj se požalio da još nije došla odluka o ustroju razrednih odjela, da u ponedjeljak počinje nastava, a da se još ne zna koliko će razrednih odjela biti u Područnoj školi Matajna koja je ostala na 7 učenika, odnosno hoće li biti dva kombinirana razredna odjela ili samo jedan. Obavijestio je da druge županije već imaju tu odluku, a da se ovdje još čeka u neizvjesnosti.

Sindikalna povjerenica u svojstvu Radničkog vijeća je pitala kako će se organizirati turnusna nastava za učenike razredne nastave u matičnoj školi. Ravnatelj joj je odgovorio da će zajedno ići treći i četvrti razredi te prvi i drugi razredi, i da će se knjižnica koristiti kao učionica tri dana, svaki drugi tjedan, odnosno kad su treći i četvrti razredi ujutro. Spomenuo je da u cijeloj Hrvatskoj pada broj učenika, da je Novalja jedna od rijetkih mjesta gdje broj učenika konstantno raste, i da tri razredna odjela u jednoj generaciji nisu bila još od devedesetih godina. Obavijestio je da se ove godine 26-ero djece nije upisalo u Dječji vrtić.

Sindikalna povjerenica je napomenula da se ove godine navršava 50 godina od kada je školska zgrada matične škole počela s radom, tj. 29. studenog 1973., te su se ona, ravnatelj i pedagoginja složili da bi se ta obljetnica trebala prigodno obilježiti.

Monika Škunca Palčić je zapitala kako se određuje kada se obilježava Dan Škole, na što joj je ravnatelj odgovorio da svaka škola sama odredi koji će dan tako obilježavati, da se to odredi u statutu, a da se u godišnjem planu i programu također autonomno odredi koji će biti nenastavni dani.

Nakon ovoga više se nitko nije javljao za riječ te je predsjednica Školskog odbora zaključila sjednicu.

Sjednica je završena u 11:07 sata.

ZAPISNIČAR
Darko Peranić



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
Adriana Dabo

